

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 156 с углубленным изучением информатики
Калининского района Санкт-Петербурга

Принято
Общим собранием
работников
Образовательного
учреждения
Протокол №3
От 14.05.2024 г.
Председатель:
Максимова Г.Г.

Согласовано
Советом
обучающихся
ГБОУ СОШ №156
Калининского
района Санкт-
Петербурга
Протокол №5 от
14.05.2024 г.
Председатель:
Евстафьева А.

Согласовано
Советом родителей
(законных
представителей)
Протокол №4
от 13.05.2024 г.
Председатель:
Караховская О.В.

Утверждено
Приказом по
ГБОУ СОШ № 156
Калининского
района Санкт-
Петербурга
№90 от 14.05.2024
Директор:

Белик А.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Отделении дополнительного образования детей (ОДОД)
на базе ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1 Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 156 с углубленным изучением информатики Калининского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), не является юридическим лицом и действует на основании Устава ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга и Положения, утвержденного в порядке, установленном уставом ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.2 Положение об ОДОД разработано в соответствии с п. 4 ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.03.2016 г. № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3 Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а также на основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга».

1.4 Местонахождение Отделения дополнительного образования детей – 195273, Санкт-Петербург, Меншиковский пр., дом 15, корпус 3, лит. А.

1.5 Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ОУ.

1.6 ОУ создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающее законодательство РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.7 Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы учащихся одного возраста или возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения).

1.8 Занятия в объединениях ОДОД могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (художественной, социально-гуманитарной, естественнонаучной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

1.9 Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.10 Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом ОУ.

1.11 Численный состав групп в объединениях первого года обучения не менее 15 человек, второго года обучения - не менее 12 человек, для следующих годов обучения - не менее 10 человек. Данная норма для конкретных групп может быть уменьшена исходя из требований санитарных норм и правил к условиям реализации отдельных видов программ.

1.12 Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях ОДОД, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое (при наличии вакантных мест).

1.13 Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.14 В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.15 ОДОД обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2. Порядок деятельности ОДОД

2.1 Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2 В учебно-производственном плане ОДОД (далее - УПП) указывается перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года согласуется с начальником отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга, принимается на заседании Педагогического совета ОУ и утверждается директором ОУ.

2.3 В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ОУ.

2.4 ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ОУ. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ОУ.

2.5 Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается директором ОУ, с учетом рациональной загрузки помещений ОУ, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется локальным актом ОУ.

2.6 При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

2.7 Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируются УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания. Занятия в объединениях ОДОД заканчиваются не позднее 20 ч.

2.8 ОДОД реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя ОУ.

2.9 В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.10 При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

ОУ определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.11 Расписание занятий объединения составляются для создания наиболее

благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.12 Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.13 В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.14 Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых ОУ) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

ОУ вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеразвивающим программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется ОУ.

2.15 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ОУ организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. В ОУ создаются специальные условия в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребенка-инвалида.

2.16 Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных общеразвивающих программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.17 Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся различных нозологических групп и быть направлена на решение следующих задач:

- оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации);
- предоставление дифференцированной помощи, в том числе оказание ассистентом (помощником) при необходимости технической помощи;
- обеспечение возможности вербальной и невербальной коммуникации для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации, в том числе: с использованием средств альтернативной или дополнительной коммуникации;
- воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности;
- формирование интереса к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ.

2.18 Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеразвивающей программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.19 Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.20 Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

2.21 Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.22 В ОДОД ведется номенклатура дел (Приложение №1).

3. Зачисление учащихся и организация деятельности ОДОД

3.1. В объединения ОДОД принимаются учащиеся ОУ, а также учащиеся других ОУ при наличии свободных мест.

3.2. Зачисление обучающихся производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеразвивающей программы согласно примерной форме заявления (Приложение № 2).

3.3. При приеме в физкультурно-спортивные, хореографические и туристско-краеведческие объединения необходимо представление медицинской справки о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний к занятиям. Возможна выписка из медицинской карты, находящейся в школьном медицинском кабинете.

3.4. В творческие объединения принимаются обучающиеся, возраст которых отвечает критериям, указанным в дополнительной общеразвивающей программе. Количество учащихся в творческом объединении, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ.

3.5. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

В группы второго и последующих годов могут быть зачислены учащиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

3.6. Прием в ОДОД на обучение оформляется приказом директора ОУ.

3.7. В течение учебного года возможен дополнительный прием учащихся в группы первого и последующих годов обучения при наличии свободных мест и успешных результатов собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеразвивающей программе.

3.8. Права и обязанности обучающихся объединений ОДОД, родителей (законных представителей) и педагогов определяются Уставом ОУ и настоящим Положением.

4. Управление ОДОД

4.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

Руководитель ОУ издает приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

4.3. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Имущество и средства ОДОД

5.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные школой во второй половине дня.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИМЕРНАЯ НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности
2. Копия Устава ОУ
3. Положение об ОДОД
4. Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями
5. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности ОДОД)
6. Должностные инструкции работников ОДОД
7. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД
8. Протоколы педагогических советов
9. Дополнительные общеразвивающие программы
10. Перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в ОДОД
11. Перспективный план работы ОДОД на учебный год
12. Учебно-производственный план ОДОД
13. Расписание занятий учебных групп ОДОД
14. План работы ОДОД на каникулах
15. Штатное расписание ОДОД на учебный год
16. График работы специалистов ОДОД
17. Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.
18. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
19. Отчеты и анализ деятельности ОДОД
20. Анализ выполнения перспективного плана ОДОД за учебный год
21. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований
22. Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте
23. Сведения о комплектовании учебных групп ОДОД
24. Сведения о наполняемости учебных групп ОДОД
25. Журналы учебных групп ОДОД
26. Заявления родителей (законных представителей) о приеме детей в ОДОД
27. Книга регистрации приказов по ОДОД

Приложение № 2 к Положению о структурном подразделении Отделения дополнительного образования детей

Директору ГБОУ СОШ № 156
Калининского района Санкт-Петербурга
А.Е. Белик

от _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ родителя (законного представителя) обучающегося
(нужное подчеркнуть)

Адрес регистрации: _____
(индекс, место регистрации)

Адрес фактического проживания: _____

паспорт _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
(свидетельство о рождении, паспорт законного представителя)

номер телефона _____
адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

ФИО _____ класс _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____.

на дополнительную общеразвивающую программу (далее-образовательная программа) _____ Отделения дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Организация)

название образовательной программы

С Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлен. Настоящим даю свое согласие на обработку в Организации персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- ФИО, пол, дата рождения, медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса, СНИЛС, номер телефона и адрес электронной почты;
- учебные достижения ребенка: сведения об успеваемости; учебные работы ребенка; форма обучения, номер класса (группы), данные о получаемом дополнительном образовании; а также моих персональных данных, а именно ФИО.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях:

- обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребенка;
- обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и г. Санкт-Петербург;
- обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории образовательной организации;
- обеспечения организации учебного процесса для ребенка, в том числе актуализация оценок успеваемости в электронном дневнике;
- обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад и спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятий; организация работы по персонализированному учету обучения по программам дополнительного образования, ведения статистики;
- размещения приказа о зачислении обучающихся;
- передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования - независимых диагностик, мониторинговых исследований; контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками Организации следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласия на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе передачи персональных данных следующим организациям:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию Санкт-Петербурга.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. Организация обязана осуществлять защиту персональных данных ребенка, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Организация несет ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в Организации или до истечения срока хранения информации данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь. Согласен на использование изображений ребенка, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте Учреждения, сайтах исполнительных органов государственной власти, в социальных сетях, печатных изданиях.

« _____ » _____ 20 ____ г

Подпись _____