

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 156 с углубленным изучением информатики
Калининского района Санкт-Петербурга

Принято	Согласовано	Согласовано	Утверждено
Общим собранием	Советом	Советом родителей	Приказом по
работников	обучающихся	(законных	ГБОУ СОШ № 156
Образовательного	ГБОУ СОШ №156	представителей)	Калининского
учреждения	Калининского	Протокол №4	района Санкт-
Протокол №3	района Санкт-	от 13.05.2024 г.	Петербурга
От 14.05.2024 г.	Петербурга	Председатель:	№90 от 14.05.2024
Председатель:	Протокол №5 от	Караховская О.В.	Директор:
Максимова Г.Г.	14.05.2024 г.		
	Председатель:		Белик А.Е.
	Евстафьева А.		

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Отделении дополнительного образования детей (ОДОД)
на базе ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1 Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 156 с углубленным изучением информатики Калининского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), не является юридическим лицом и действует на основании Устава ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга и Положения, утвержденного в порядке, установленном уставом ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.2 Положение об ОДОД разработано в соответствии с п. 4 ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Распоряжения Комитета по образования Правительства Санкт-Петербурга от 14.03.2016 г. № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3 Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а также на основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга».

1.4 Местонахождение Отделения дополнительного образования детей – 195273, Санкт-Петербург, Меншиковский пр., дом 15, корпус 3, лит. А.

1.5 Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ОУ.

1.6 ОУ создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающее законодательство РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.7 Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы учащихся одного возраста или возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения).

1.8 Занятия в объединениях ОДОД могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (художественной, социально-гуманитарной, естественнонаучной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

1.9 Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.10 Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом ОУ.

1.11 Численный состав групп в объединениях первого года обучения не менее 15 человек, второго года обучения - не менее 12 человек, для следующих годов обучения - не менее 10 человек. Данная норма для конкретных групп может быть уменьшена исходя из требований санитарных норм и правил к условиям реализации отдельных видов программ.

1.12 Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях ОДОД, переходить в процесс обучения из одного объединения в другое (при наличии вакантных мест).

1.13 Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.14 В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.15 ОДОД обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2. Порядок деятельности ОДОД

2.1 Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2 В учебно-производственном плане ОДОД (далее - УПП) указывается перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года согласуется с начальником отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга, принимается на заседании Педагогического совета ОУ и утверждается директором ОУ.

2.3 В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ОУ.

2.4 ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ОУ. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ОУ.

2.5 Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается директором ОУ, с учетом рациональной загрузки помещений ОУ, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется локальным актом ОУ.

2.6 При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

2.7 Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируются УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания. Занятия в объединениях ОДОД заканчиваются не позднее 20 ч.

2.8 ОДОД реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя ОУ.

2.9 В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.10 При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

ОУ определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.11 Расписание занятий объединения составляются для создания наиболее

благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.12 Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.13 В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.14 Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых ОУ) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

ОУ вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеразвивающим программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется ОУ.

2.15 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ОУ организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. В ОУ создаются специальные условия в соответствии с заключением психолого-медицинско-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребенка-инвалида.

2.16 Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных общеразвивающих программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.17 Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся различных нозологических групп и быть направлена на решение следующих задач:

- оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации);
- предоставление дифференцированной помощи, в том числе оказание ассистентом (помощником) при необходимости технической помощи;
- обеспечение возможности верbalной и неверbalной коммуникации для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации, в том числе: с использованием средств альтернативной или дополнительной коммуникации;
- воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности;
- формирование интереса к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ.

2.18 Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеразвивающей программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.19 Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.20 Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

2.21 Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.22 В ОДОД ведется номенклатура дел (Приложение №1).

3. Зачисление учащихся и организация деятельности ОДОД

3.1. В объединения ОДОД принимаются учащиеся ОУ, а также учащиеся других ОУ при наличии свободных мест.

3.2. Зачисление обучающихся производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеразвивающей программы согласно примерной форме заявления (Приложение № 2).

3.3. При приеме в физкультурно-спортивные, хореографические и туристско-краеведческие объединения необходимо представление медицинской справки о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний к занятиям. Возможна выписка из медицинской карты, находящейся в школьном медицинском кабинете.

3.4. В творческие объединения принимаются обучающиеся, возраст которых отвечает критериям, указанным в дополнительной общеразвивающей программе. Количество учащихся в творческом объединении, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ.

3.5. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

В группы второго и последующих годов могут быть зачислены учащиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

3.6. Прием в ОДОД на обучение оформляется приказом директора ОУ.

3.7. В течение учебного года возможен дополнительный прием учащихся в группы первого и последующих годов обучения при наличии свободных мест и успешных результатов собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеразвивающей программе.

3.8. Права и обязанности обучающихся объединений ОДОД, родителей (законных представителей) и педагогов определяются Уставом ОУ и настоящим Положением.

4. Управление ОДОД

4.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляют директор ОУ, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

Руководитель ОУ издает приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляют заведующий ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

4.3. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Имущество и средства ОДОД

5.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные школой во второй половине дня.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1
к Положению о структурном подразделении
Отделении дополнительного образования детей

ПРИМЕРНАЯ НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности
2. Копия Устава ОУ
3. Положение об ОДОД
4. Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями
5. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности ОДОД)
6. Должностные инструкции работников ОДОД
7. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД
8. Протоколы педагогических советов
9. Дополнительные общеразвивающие программы
10. Перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в ОДОД
11. Перспективный план работы ОДОД на учебный год
12. Учебно-производственный план ОДОД
13. Расписание занятий учебных групп ОДОД
14. План работы ОДОД на каникулах
15. Штатное расписание ОДОД на учебный год
16. График работы специалистов ОДОД
17. Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.
18. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
19. Отчеты и анализ деятельности ОДОД
20. Анализ выполнения перспективного плана ОДОД за учебный год
21. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований
22. Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте
23. Сведения о комплектовании учебных групп ОДОД
24. Сведения о наполняемости учебных групп ОДОД
25. Журналы учебных групп ОДОД
26. Заявления родителей (законных представителей) о приеме детей в ОДОД
27. Книга регистрации приказов по ОДОД

Приложение № 2 к Положению о структурном подразделении Отделении дополнительного образования детей

Директору ГБОУ СОШ № 156
Калининского района Санкт-Петербурга
А.Е. Белик

от _____
(Ф.И.О. полностью)

родителя (законного представителя) обучающегося
(нужное подчеркнуть)

Адрес регистрации: _____
(индекс, место регистрации)

Адрес фактического проживания: _____
паспорт _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
(свидетельство о рождении, паспорт законного представителя)

номер телефона _____
адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

ФИО _____ класс _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____.

на дополнительную общеразвивающую программу (далее-образовательная программа) _____ Отделения
дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга (далее -
Организация)

название образовательной программы

С Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлен.
Настоящим даю свое согласие на обработку в Организации персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- ФИО, пол, дата рождения, медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса, СНИЛС, номер телефона и адрес электронной почты;
- учебные достижения ребенка: сведения об успеваемости; учебные работы ребенка; форма обучения, номер класса (группы), данные о получаемом дополнительном образовании; а также моих персональных данных, а именно ФИО.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях:

- обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребенка;
- обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и г. Санкт-Петербург;
- обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории образовательной организации;
- обеспечения организации учебного процесса для ребенка, в том числе актуализация оценок успеваемости в электронном дневнике;
- обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад и спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятий; организация работы по персонифицированному учету обучения по программам дополнительного образования, ведения статистики;
- размещения приказа о зачислении обучающихся;
- передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования - независимых диагностик, мониторинговых исследований; контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками Организации следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласия на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе передачи персональных данных следующим организациям:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию Санкт-Петербурга.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. Организация обязана осуществлять защиту персональных данных ребенка, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Организация несет ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в Организации или до истечения срока хранения информации данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь. Согласен на использование изображений ребенка, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте Учреждения, сайтах исполнительных органов государственной власти, в социальных сетях, печатных изданиях.

«_____» 20 ____ г

Подпись _____