

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 156
с углубленным изучением информатики
Калининского района Санкт-Петербурга

Принято

Общее собрание
работников
Образовательного
учреждения
Протокол № 3 от
01.06.2022 г.
Председатель:

Максимова Г.Г.

Согласовано

Совет обучающихся
ГБОУ СОШ № 156
Протокол № 3 от
01.06.2022 г.
Председатель:

Евстафьева А.

Согласовано

Совет родителей
(законных
представителей)
Протокол № 3
от 01.06.2022 г.
Председатель:

Антипин А.Р.

Утверждено

Приказ от
05.09.2022г. № 252
Директор
ГБОУ СОШ № 156:

Белик А.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе «Импульс»
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 156
с углубленным изучением информатики
Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба «Импульс» (далее - ШСК) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №156 с углубленным изучением информатики Калининского района Санкт-Петербурга (далее- ГБОУ СОШ № 156) и устанавливает его цели, задачи, основы деятельности, структуру и отчетность.

1.1. ШСК создается как совокупность объединений физкультурно-спортивной направленности в ГБОУ СОШ №156.

1.2. Решение о создании, реорганизации и переименовании ШСК принимается на общем собрании работников, согласовывается с советом обучающихся и родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора школы.

1.3. Основными целями деятельности ШСК является развитие физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе.

1.4. ШСК имеет свое название, эмблему, девиз, информационная вкладка на сайте школы (<http://school156.ru/>), страница в школьном Паблице «ГБОУ СОШ № 156 Калининского района Санкт-Петербурга» ВКонтакте (<https://vk.com/spb156school>).

1.5. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя школы, регламентирующими деятельность организации в области физического воспитания.

2. Основные задачи школьного спортивного клуба:

2.1. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.

2.2. Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья и воспитание общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.3. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.

2.4. Формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня.

2.5. Организация физкультурных и спортивных мероприятий и физкультурно-спортивной работы в школе во внеурочное время.

2.6 Подготовка учащихся к соревнованиям различного уровня.

3. Зачисление в ШСК

3.1. Членами ШСК являются обучающиеся по программам физкультурно-спортивной направленности во внеурочной деятельности, участники сборных спортивных команд ГБОУ СОШ №156.

3.2. В состав обучающихся объединений ШСК принимаются обучающиеся школы, а также обучающиеся из других школ Калининского района при наличии вакантных мест при предоставлении следующих документов:

- заявления от родителей (законных представителей) о принятии в ШСК школы (для обучающихся, не достигших 14 летнего возраста);
- согласия на обработку персональных данных (из других образовательных

организаций);

- медицинского документа об отсутствии медицинских противопоказаний из поликлиники или врачебно-физкультурного диспансера;

3.3. Перевод обучающегося на последующие года обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.4. В группы второго и последующего годов обучения могут быть зачислены учащиеся, по итогам контрольного тестирования.

3.5. Права и обязанности учащихся ШСК

Члены ШСК имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием ШСК;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых ШСК; вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;

- использовать символику ШСК;

- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК;

- обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях ШСК (с учетом согласованности расписания занятий).

Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение о школьном спортивном клубе;

- соблюдать Правила пользования спортзалом и другими спортивными объектами, на которых осуществляется деятельность ШСК;

- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ГБОУ СОШ №156;

- принимать активное участие в мероприятиях ШСК;

- соблюдать правила техники безопасности;

- показывать личный пример здорового образа жизни, пример высокой культуры спортсмена и болельщика.

4.Руководство деятельностью ШСК

4.1. Руководство деятельностью ШСК осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет ответственное лицо за работу ШСК - сотрудник ГБОУ СОШ №156, назначенный приказом директора.

4.3. Деятельность педагогических работников ШСК регламентируется должностными и функциональными обязанностями в соответствии с приказом директора.

4.4. Органом самоуправления ШСК может являться Совет ШСК. Состав Совета ШСК утверждается заместителем директора по воспитательной работе школы. Функции Совета ШСК подробно прописываются в положении о ШСК.

- в состав Совета ШСК входят 7 человек: директор школы, руководитель ШСК, 2 педагога, учащиеся, родители (законные представители обучающихся объединений ШСК).

- решения принимаются на заседаниях Совета ШСК простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета ШСК. Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

- Совет ШСК выполняет следующие функции:

- ✓ организует проведение общешкольных физкультурных и спортивных мероприятий;
 - ✓ обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
 - ✓ обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
 - ✓ готовит предложения директору ГБОУ СОШ №156 о поощрении членов ШСК, показавших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.
- Совет ШСК имеет право:
- ✓ участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в ГБОУ СОШ №156;
 - ✓ создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
 - ✓ представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями.

5. Материально-техническая база

5.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются имущество, спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки ГБОУ СОШ №156, на базе которого создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в соответствии с соглашениями о сотрудничестве.

5.2. Для осуществления своей деятельности ШСК использует имущество, оборудование, спортивный инвентарь.

6. Учет и отчетность ШСК

6.1. Для осуществления своей деятельности ШСК в обязательном порядке самостоятельно осуществляет регистрацию на Единой информационной площадке по направлению «Физическая культура и спорт в образовании», (категория: школьный спортивный клуб) и подает заявку во Всероссийский реестр (перечень) школьных спортивных клубов.

6.2. После создания личного кабинета и получения доступа к нему ШСК обязаны заносить данные о планировании и результатах своей деятельности, а также мониторинговые и статические данные в соответствующие разделы личного кабинета Единой информационной площадке по направлению «Физическая культура и спорт в образовании».

6.3. ШСК руководствуется следующими документами:

- положением о ШСК;
- приказом по ГБОУ СОШ №156 о создании ШСК;
- должностными инструкциями ответственного лица за работу ШСК, педагогических работников.

7. Финансирование ШСК

7.1. ШСК не является юридическим лицом.

7.2. Деятельность ШСК финансируется в рамках бюджетного финансирования

и привлеченных средств ГБОУ СОШ №156.

7.3. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом ГБОУ дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

7.4. Количество ставок педагогического и обслуживающего персонала, привлекаемого к работе ШСК, определяется директором школы исходя из действующих нормативно-правовых документов по определению штатной численности работников государственных образовательных учреждений.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением целей, задач по всем направлениям деятельности ШСК, включая сохранность оборудования и спортивного инвентаря, несет педагогическое лицо, определенное локальным актом школы.